

VACANTE



Analista Administrativo

: : : : :



Sexo:

Indistinto

Formación Académica:

Economico - Administrativo

Conocimientos Específicos:

Conocimiento en organización y administración, manejo de herramientas ofimáticas, capacidad en análisis e interpretación.

Habilidades Requeridas:

Actitud de servicio, comprometido(a), responsable, trabajo en equipo, proactivo (a).

Funciones a Desempeñar:

Realizar procesos de índole administrativo, bases de datos, análisis de información, control de archivos, elaboración de informes.

: : : : :
: : : : :



Interesados enviar Curriculum Vitae con documentos probatorios
al correo electrónico: reclutamiento@utmir.edu.mx

HASTA
3/06/2026